

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA, ALIMENTACIÓ I MEDI NATURAL

DECRET

9/2012, de 17 de gener, relatiu al Sistema d'assessorament agrari a Catalunya.

L'Estatut d'autonomia assenyala en el seu article 116 que la Generalitat, en l'àmbit de les seves competències exclusives i d'una manera íntegra, té competència exclusiva en matèria d'agricultura, ramaderia i desenvolupament rural.

En exercici de les esmentades competències i d'acord amb la Llei 18/2001, de 21 de desembre, d'orientació agrària, que en el seu article 7 preveu la constitució d'agrupacions de persones productores per facilitar l'assoliment dels objectius de sostenibilitat i respecte mediambiental, la integració d'innovacions per a la millora sanitària, la promoció de programes de prevenció i lluita contra agents nocius vegetals, i programes de gestió de residus, i al seu article 13.d), que estableix com a objectiu de les polítiques agràries millorar la qualificació de les persones professionals del sector agrari mitjançant programes de formació i, com a línies d'actuació, determina als articles 8.b) i 10.h) el foment i la promoció d'agrupacions tècniques agràries, i a l'article 14, apartats f) i g), les referències als programes de formació que tinguin en compte la millora de la gestió tècnica i econòmica de les explotacions i el pla integral de formació agrària, l'any 2006 es va aprovar el Decret 392/2006, de 17 d'octubre, pel qual es regula el Sistema d'assessorament agrari de Catalunya.

L'experiència pràctica assolida al llarg d'aquests anys en l'aplicació de l'esmentat Decret 392/2006 ha posat de manifest la necessitat de millorar alguns aspectes de la regulació establerta, la necessitat d'adequar-se a la normativa comunitària i catalana publicada amb posterioritat i que l'afecta directament, i la necessitat de millorar la seguretat jurídica i facilitar-ne l'aplicació, circumstàncies que motiven la necessitat de regular de nou l'assessorament agrari i derogar el Decret 392/2006, de 17 d'octubre.

Entre la nova normativa europea es troben la Directiva 2006/123/CE del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i el Reglament CE 73/2009 del Consell, de 19 de gener de 2009, en virtut del qual s'estableixen disposicions comunes aplicables als règims d'ajuda directa als agricultors en l'àmbit de la política agrària comú i s'instauen determinats règims d'ajuda als agricultors i pel qual es modifiquen els reglaments CE núm. 1290/2005, 247/2006 i 378/2007, i es deroga el Reglament CE 1782/2003.

Malgrat l'esmentada derogació del Reglament CE 1782/2003, el Reglament CE 73/2009 ratifica l'objectiu que, per ajudar a les persones agricultores a ajustar-se a les exigències d'una agricultura moderna i d'elevada qualitat, és necessari que els estats membres continuïn aplicant el sistema complet que preveu el Reglament 1782/2003 per oferir assessorament a les explotacions agràries i reitera l'obligació dels estats membres d'instaurar un sistema d'assessorament agrari, que estarà a càrrec d'autoritats designades o d'organismes privats.

Mitjançant aquest Decret es vol donar compliment també a la Directiva 2006/123 CE del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i a l'efecte s'adeqüen les disposicions en matèria d'assessorament agrari a les seves prescripcions.

En relació amb el Decret 392/2006, de 17 d'octubre, que ara es deroga, aquest Decret regula el Sistema d'assessorament agrari a Catalunya establint únicament els canvis necessaris per adaptar-se a la normativa actual i aquells altres que han de permetre millorar la qualitat del sistema mateix i de l'assessorament que han de rebre les explotacions agràries catalanes, per tal de fer-les més competitives. Per això, encara que moltes de les disposicions previstes en l'esmentat Decret 392/2006,

de 17 d'octubre, no han sofert modificació, atès que s'ajusten a la normativa actual i han demostrat la seva eficàcia en l'aplicació del sistema al llarg d'aquests anys, es considera convenient aprovar un nou decret per tal de facilitar als ciutadans la tasca de conèixer i complir les normes que regulen el Sistema d'assessorament agrari a Catalunya.

Així mateix, pels mateixos motius, el Decret manté i actualitza, en el seu articulat, la vigència del Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya, del fitxer de dades d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya i de la Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya, creats pel Decret 392/2006, de 17 d'octubre, encara que aquest quedi derogat.

Les principals modificacions introduïdes en aquest nou Decret respecte al Decret 392/2006, de 17 d'octubre, que han fet necessària aquesta nova regulació són les següents:

L'accés al Sistema d'assessorament agrari de Catalunya deixa de basar-se en un règim d'autorització, i se substitueix per un règim de comunicació en compliment del que s'estableix a l'article 9) de la Directiva 2006/123, de 12 de desembre de 2006.

S'ha establert una nova tramitació per a la inscripció al Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya, per adaptar-se al nou règim de comunicació, i aquesta passa a tenir una validesa indefinida d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Directiva esmentada.

A més, les entitats d'assessorament agrari inscrites o acreditades per altres comunitats autònomes o estats membres de la Unió Europea s'inscriuen automàticament en el Registre mitjançant la presentació del certificat o document que acrediti aquesta situació per adequar-se al que s'estableix a l'article 16 de la Directiva 2006/123, de 12 de desembre de 2006.

D'altra banda se suprimeixen les limitacions territorials en l'àmbit de treball de les entitats derivades de l'aplicació dels articles 14.3 i 16.2.c) de la Directiva 2006/123, de 12 de desembre de 2006.

S'ha inclòs igualment la Xarxa d'Oficines de Gestió Empresarial com un frontal més de presentació de la comunicació d'inscripció al Registre per donar resposta a les indicacions de l'article 21.1 del Decret 106/2008, de 6 de maig.

En el text del Decret s'ha tingut en compte el que s'estableix a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, pel que fa a l'impuls de la incorporació de mitjans electrònics del sector públic de Catalunya en les seves relacions amb les empreses i els ciutadans.

En ésser aquest Decret continuador del Decret 392/2006, de 17 d'octubre, el qual es deroga, és necessari que no hi hagi cap període de discontinuïtat entre ambdós decrets, pel fet que la nova normativa continguda en aquest Decret cal que sigui aplicada conjuntament amb altres normes relacionades, que s'han modificat, com és la relativa al contracte global d'explotació, per la qual cosa la disposició final determina la seva entrada en vigor l'endemà de la seva publicació.

A proposta del conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural;

D'acord amb el dictamen del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya;

D'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora;

D'acord amb el Govern,

DECRETO:

Article 1

Objecte

L'objecte d'aquest Decret és la regulació del Sistema d'assessorament agrari de Catalunya, als efectes del que estableix el Reglament CE 73/2009 del Consell de 19 de gener de 2009, al qual podran accedir totes les persones físiques i jurídiques que siguin titulars d'explotacions agràries a Catalunya.

Article 2

Sistema d'assessorament agrari i entitats d'assessorament agrari

2.1 El Sistema d'assessorament agrari de Catalunya integra els serveis que ofereixen les entitats d'assessorament agrari.

2.2 A efectes d'aquest Decret poden ser entitats d'assessorament agrari les agrupacions de persones productores, les cooperatives o entitats privades o les seves unions o federacions, així com qualsevol altra persona jurídica, que desenvolupin la seva activitat en alguna de les àrees de coneixement relacionades amb la producció agrícola, producció ramadera i que alhora tinguin per objecte la prestació d'assistència i assessorament a persones agricultores, ramaderes i titulars d'empreses agràries.

Article 3

Nivells d'assessorament

Les entitats d'assessorament agrari que estiguin inscrites al Registre que regula l'article 4 han d'oferir els serveis d'assessorament d'acord amb el/s nivell/s següent/s:

- a) Assessorament en producció agrícola: inclou les àrees de coneixement en relació amb la producció agrícola, gestió ambiental i condicionalitat.
- b) Assessorament en producció ramadera: inclou les àrees de coneixement en relació amb la producció ramadera, gestió ambiental i condicionalitat.
- c) Assessorament integral agrari i rural: inclou les àrees de coneixement en relació amb la producció agrícola, producció ramadera, transformació, comercialització, gestió empresarial, diversificació de l'economia agrària, gestió ambiental i condicionalitat.

Article 4

Registre i fitxer d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya

4.1 En el Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya s'han d'inscriure les entitats que presten serveis d'assessorament a les explotacions agràries de Catalunya, i que vulguin formar part del Sistema d'assessorament agrari de Catalunya.

Per a la inscripció aquestes entitats han de presentar la comunicació establerta a l'article 7 i han de complir els requisits que s'esmenten en aquest Decret. Les entitats d'assessorament agrari inscrites o acreditades per altres comunitats autònomes o estats membres de la Unió Europea s'inscriuen automàticament en el Registre mitjançant la presentació del certificat o document que acrediti aquesta situació.

4.2 El Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya s'adscriu a la direcció general competent en matèria d'assessorament agrari del departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural, la qual en gestionarà el funcionament.

4.3 El Registre té com a finalitat facilitar a les persones físiques o jurídiques titulars d'explotacions agràries de Catalunya la informació disponible de cadascuna de les entitats d'assessorament agrari inscrites en els termes de l'article 5 i permetre al departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural vetllar per la qualitat del servei que s'ofereix.

4.4 A la fitxa registral de les entitats amb serveis d'assessorament hi consten, com a mínim, les dades següents, que seran subministrades per les entitats d'asses-

sorament agrari, de manera obligatòria, en la comunicació d'inscripció regulada a l'article 7.1 d'aquest Decret:

- a) Raó social, NIF, domicili social, telèfon, fax, adreça electrònica.
- b) Forma jurídica.
- c) Director/a o representant legal de l'entitat d'assessorament.
- d) Relació d'oficines d'assessorament, amb indicació de la seva adreça postal, telèfon, fax i adreça electrònica.
- e) Nombre total d'efectius de personal tècnic assessor de l'entitat amb indicació de les seves dades identificatives, de la titulació acadèmica i les funcions.
- f) El nivell d'assessorament reconegut.

4.5 El fitxer de dades de caràcter personal del Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya és el que consta a l'annex 1.

4.6 Totes les dades referents a persones incloses en aquest Registre es recolliran, analitzaran i presentaran desagregades per sexes i es podran facilitar i publicar de manera genèrica, a efectes estadístics, sense cap referència de caràcter individual, per a la realització de procediments de valoració de gènere.

Article 5

Accés públic al Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya

Les dades del Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya que tenen el caràcter de públiques són:

Nom o raó social de l'entitat d'assessorament agrari.

Adreça postal, telèfon, fax i adreça electrònica.

Nivell d'assessorament reconegut.

Nombre d'oficines d'assessorament, telèfon, fax, adreça i correu electrònic de cadascuna.

Article 6

Requisits de les entitats d'assessorament agrari

6.1 Per tal de ser inscrites al Registre d'entitats d'assessorament agrari, les entitats a què es refereix l'article 2 han de complir els requisits següents:

- a) Disposar almenys d'una oficina oberta al públic.
- b) Disposar del personal tècnic assessor següent, atenant el nivell d'assessorament:
 - b.1) Assessorament en producció agrícola: inclou com a mínim un/a professional en vinculació contractual amb titulació universitària en l'àrea de coneixement de producció agrícola.
 - b.2) Assessorament en producció ramadera: inclou com a mínim un/a professional en vinculació contractual amb titulació universitària en l'àrea de coneixement de producció ramadera.
 - b.3) Assessorament integral agrari i rural: inclou com a mínim un/a professional en vinculació contractual amb titulació universitària en l'àrea de coneixement corresponent a la producció agrícola o a la producció ramadera i un/a professional amb titulació universitària en l'àrea de coneixement de gestió empresarial.
 - b.4) En el cas d'entitats d'assessorament que tinguin forma jurídica de societat professional legalment constituïda d'acord amb la normativa aplicable, els socis i sòcies professionals de l'entitat poden suplir el personal tècnic assessor previst als apartats b.1), b.2) i b.3) anteriors, sempre que tinguin la titulació requerida i compleixin les exigències que preveu l'apartat c) d'aquest article.
- c) El personal tècnic assessor esmentat en els apartats anteriors s'ha d'acreditar en les condicions que s'estableixin en una ordre del conseller o consellera titular del departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural, en un termini màxim de dos anys, comptats a partir de la data en què les entitats d'assessorament comuniquen en la fitxa registral la seva incorporació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 4.3 i 10. Un cop acreditat el personal tècnic, aquest ha de realitzar la formació contínua necessària per garantir l'actualització dels coneixements necessaris per dur a terme eficaçment la tasca d'asses-

sorament, en els terminis i les condicions que estableixi el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural.

d) Les oficines hauran de disposar dels mitjans materials, inclosos els informàtics i telemàtics, adients per dur a terme efectivament la tasca d'assessorament.

e) Disposar d'un sistema de registre de persones usuàries, en cadascuna de les seves oficines.

f) Les entitats d'assessorament hauran de demostrar que disposen d'experiència en assessorament a les explotacions agràries, en els termes que determini el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural.

6.2 Les associacions de persones agricultores i ramaderes que incloguin en els seus estatuts la representació professional podran exercir el servei d'assessorament pel qual s'han inscrit, mitjançant entitats sobre les quals l'associació mantingui més d'un 50% del capital social, sempre que aquestes entitats participades garanteixin la competència per a l'assessorament en els àmbits relacionats amb el nivell d'assessorament inscrit. En tot cas, aquestes entitats participades han de complir els requisits que s'estableixen en aquest article.

6.3 Les entitats podran completar els serveis d'assessorament mitjançant acords amb entitats inscrites en d'altres nivells d'assessorament.

Article 7

Procediment d'inscripció al Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya

La inscripció de les entitats d'assessorament en aquest Registre es fa mitjançant règim de comunicació i d'acord amb les regles següents:

a) Les entitats interessades han de presentar la comunicació corresponent davant el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural o davant de la Xarxa d'Oficines de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya i, en el seu cas, davant la seu electrònica que es determini. El model normalitzat de comunicació es pot descarregar del web www.gencat.cat.

A la comunicació s'ha d'adjuntar un projecte de servei d'assessorament amb indicació, almenys, dels aspectes organitzatius, tècnics i metodològics relatius al servei d'assessorament.

L'imprès de comunicació ha d'incloure una declaració responsable sobre el compliment dels requisits establerts a l'article 6, signada per l'interessat.

b) La direcció general competent en matèria d'assessorament agrari pot realitzar en qualsevol moment els controls i les inspeccions que consideri necessàries per tal de verificar el compliment de les condicions exigides en aquest Decret per part de les entitats inscrites.

Article 8

Vigència de dades del Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya

La inscripció al Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya té caràcter indefinit, sempre que es compleixin els requisits i les obligacions establertes en aquest Decret.

Article 9

Obligacions de les entitats d'assessorament agrari de Catalunya

Les entitats d'assessorament agrari estan obligades a:

a) Oferir serveis d'assessorament lligats al nivell d'assessorament reconegut, segons els nivells que estableix l'article 3.

b) Disposar, independentment del nivell d'assessorament reconegut, d'un equip de personal tècnic coherent amb la dimensió, el nombre i la tipologia d'explotacions agràries a les quals es presta el servei d'assessorament.

c) Disposar de personal tècnic acreditat i vetllar perquè es realitzi la formació contínua, d'acord amb l'article 6.1.c).

d) Garantir la imparcialitat i assegurar un tracte d'igualtat a totes les persones assessorades.

e) Permetre al personal del departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural l'accés a les oficines i instal·lacions, així com el control documental i altres verificacions necessàries amb l'objecte de poder realitzar les comprovacions pertinents.

f) Aportar al departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural tota la documentació i informació que es requereixi en aplicació del règim de control i als efectes de comprovar la fiabilitat i eficàcia de l'assessorament i avaluar l'activitat de l'entitat.

g) Cooperar amb el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural en la gestió i l'execució de campanyes de profilaxi i d'eradicació de malalties lligades a la producció agrícola i/o ramadera, o d'altres actuacions que es puguin establir, en les condicions i amb les compensacions que, si escau, s'estableixin.

h) Disposar d'un sistema informàtic en cadascuna de les seves oficines en el qual es registrin els serveis d'assessorament que s'ofereixen, amb indicació, almenys, de les dades de l'explotació agrària i del personal tècnic assessor que porta el seguiment. El departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural pot accedir a aquest sistema informàtic amb el propòsit de dur a terme el seguiment i el control de les actuacions que realitza l'entitat d'assessorament i el personal tècnic assessor que té contractat.

i) Presentar anualment, durant el primer trimestre de l'any següent, a la direcció general competent en matèria d'assessorament agrari, una memòria d'actuacions, en la qual constin els resultats de la seva activitat, els objectius assolits, els reptes i les mancances.

j) Les entitats que prestin serveis d'assessorament i el personal de què disposin hauran de complir el que estableix l'article 13 del Reglament CE 73/2009, del Consell, de 19 de gener, en relació amb la prohibició de divulgar informació o dades de caràcter personal o individual. En tot cas aquesta informació resta subjecta al que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

k) Aplicar les metodologies de treball i protocols que el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural estableixi, i vetllar perquè el personal assessor les adopti en el desenvolupament de la seva activitat.

Article 10

Modificació de les dades registrals

Qualsevol modificació de les dades aportades en la documentació per a la inscripció al Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya s'ha de comunicar a la direcció general competent en matèria d'assessorament agrari, en el termini màxim d'un mes a partir de la data en què s'ha produït.

La comunicació de les modificacions ha de ser presentada davant del departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural, o davant de la Xarxa d'Oficines de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya i, en el seu cas, davant de la seu electrònica que es determini.

Article 11

Baixa del Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya

11.1 Es procedeix a la retirada del reconeixement com a entitat d'assessorament agrari per al nivell en el qual se l'hagi acreditat, a l'anul·lació de la seva inscripció registral i, si escau, el reintegrament dels ajuts que hagi pogut percebre, quan es produeixi alguna de les causes següents:

a) A petició de l'entitat d'assessorament agrari, mitjançant sol·licitud del seu representant legal.

b) Quan es detecti l'incompliment de qualsevol dels requisits necessaris per a la seva inscripció, o de les obligacions o els compromisos adquirits, o l'evidència de manca de fiabilitat tècnica, es pot suspendre la inscripció fins que s'esmenin les mancances detectades en el termini que s'estableixi. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat s'ha de procedir a l'anul·lació de la inscripció, amb audiència prèvia de l'entitat d'assessorament agrari afectada. L'anul·lació ha de ser acordada per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'assessorament agrari.

El procediment aplicable a l'anul·lació de la inscripció en el Registre és la que es deriva de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

c) Per l'obtenció irregular d'ajuts per part de l'entitat d'assessorament agrari, o per part de la persona titular de l'explotació agrària que sol·licita el servei d'assessorament i, en aquest darrer cas, sempre que l'entitat d'assessorament agrari hagi incorregut en negligència o col·laboració en l'esmentada irregularitat.

En aquestes circumstàncies es pot endegar el procés de declaració d'extinció de la inscripció de l'entitat implicada, i el reintegrament dels ajuts que hagi pogut percebre, amb audiència de l'entitat d'assessorament i/o de la persona titular de l'explotació agrària afectades.

El procediment aplicable al reintegrament dels ajuts obtinguts de manera irregular, ja sigui per l'entitat d'assessorament o per la persona titular de l'explotació agrària, es regeix per la normativa vigent en matèria de subvencions i per la Llei de finances públiques de Catalunya.

11.2 Contra la resolució d'anul·lació de la inscripció registral es pot interposar recurs d'alçada davant de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

11.3 Aquelles entitats d'assessorament agrari a les quals s'ha anul·lat la inscripció registral, per incórrer en alguna de les causes establertes en aquest article, no poden tornar a presentar una comunicació d'inscripció fins transcorreguts dos anys, a comptar des de la data en la qual adquireixi fermesa la corresponent resolució d'anul·lació de la inscripció registral.

Article 12

Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya

La Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya té les funcions següents:

a) Proposar al departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural, per a la seva aprovació, els plans anuals en l'àmbit d'assessorament, que inclouran les actuacions impulsades per l'Administració, les entitats d'assessorament i el sector agrari per al desenvolupament, funcionament i millora del Sistema d'assessorament agrari de Catalunya.

b) Vetllar per la qualitat dels plans anuals, de la seva execució i dels programes d'actuació derivats, i proposar sistemes de seguiment, d'avaluació i de millora.

c) Aprovar les memòries anuals de resultats fruit de l'execució de cadascun dels plans anuals.

d) Estudiar i proposar mesures que dotin dels recursos necessaris les entitats d'assessorament agrari inscrites segons el procediment que estableix aquest Decret per garantir un servei d'assessorament de qualitat.

e) Estudiar i proposar els indicadors de seguiment que permetin avaluar l'establiment i la qualitat del servei d'assessorament que ofereixen les entitats d'assessorament agrari.

f) Estudiar, a efectes de garantir l'excel·lència del servei, els ratis o llindars màxims d'explotacions assessorades per assessor/a o altres aspectes que es considerin apropiats per a l'efectivitat del servei.

g) Informar els plans d'acreditació i formació contínua del personal assessor, els quals els podrà executar directament el departament competent en matèria d'agri-

cultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural o bé els centres habilitats a l'efecte pel departament, en els termes que aquest estableixi.

Article 13

Composició de la Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya

La Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya estarà integrada pels membres següents:

El/la director/a general competent en matèria d'assessorament agrari, que actuarà com a president/a.

Dos/dues vocals, en representació de la direcció general competent en matèria d'alimentació i qualitat agroalimentària.

Dos/dues vocals, en representació de la direcció general competent en matèria d'agricultura i ramaderia.

Dos/dues vocals, en representació de la direcció general competent en matèria de desenvolupament rural.

Un/a vocal, en representació de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària.

Un/a vocal, en representació de cadascuna de les organitzacions agràries més representatives.

Un/a vocal, en representació de la Federació de Cooperatives Agràries de Catalunya.

Un/a vocal tècnic/a a proposta de cadascun dels col·legis professionals competents en les àrees de coneixement de producció agrícola i producció ramadera.

Un/a secretari/ària, amb veu però sense vot, que ha de ser un/a funcionari/ària de la direcció general competent en matèria d'assessorament agrari.

En cas de vacant per absència o malaltia, els/les vocals de la Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya en representació de l'Administració poden ser substituïts/ides per altres persones adscrites al departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural i designats pel director general corresponent. En el supòsit dels vocals que representen les organitzacions professionals agràries i col·legis professionals han de ser designats per la corresponent entitat, amb comunicació prèvia al/a la secretari/ària de la Comissió.

Article 14

Funcionament de la Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya

La Comissió coordinadora d'assessorament agrari de Catalunya es reuneix amb caràcter ordinari, al menys, un cop a l'any, i, amb caràcter extraordinari, quan ho convoqui el/la president/a a iniciativa pròpia o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

Les decisions s'han d'adoptar per consens i perquè hi hagi un quòrum vàlid de constitució hauran de ser-hi presents, com a mínim, la meitat més un dels seus membres. En cas que no sigui possible l'acord per consens, les decisions s'adopten per majoria simple dels assistents.

En tot el que no es regula de manera expressa s'aplicaran les previsions que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatives a la regulació dels òrgans col·legiats.

Article 15

Comissions tècniques específiques

15.1 La Comissió coordinadora d'assessorament agrari pot constituir comissions tècniques específiques quan la naturalesa i la complexitat dels àmbits exigeixin un àmbit de treball estable i la presència de professionals especialistes per formular propostes o consultes sectorials específiques, o quan es requereixi agilitar l'elaboració dels treballs.

A l'acta de constitució se'n determinen la composició, les funcions i, si escau, el termini pel qual es crea.

15.2 Amb l'objectiu d'aconseguir la paritat de gènere, la Comissió coordinadora d'assessorament agrari i les comissions tècniques específiques que pugui constituir tendiran a assolir una participació mínima del 50% de dones.

Article 16

Coordinació, foment, seguiment i control del Sistema d'assessorament agrari de Catalunya

El departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural ha de vetllar perquè es duguin a terme efectivament les actuacions següents:

- a) Coordinar, supervisar, fer el seguiment i controlar el funcionament del Sistema d'assessorament agrari de Catalunya.
- b) Direcció i supervisió de la gestió del Registre d'entitats d'assessorament agrari, i del seu funcionament.
- c) Establir mesures de foment per al sistema d'assessorament.
- d) Establir els protocols, els procediments i les metodologies que han de seguir tant les entitats d'assessorament com el personal tècnic assessor, per garantir un servei estàndard i de qualitat per a totes les persones productores agràries de Catalunya.
- e) Aprovar els plans anuals d'assessorament, d'acord amb l'article 12.a) d'aquest Decret.
- f) Aprovar els plans d'acreditació i de formació contínua de coneixements del personal tècnic assessor, que podrà executar directament el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural o bé els centres habilitats a l'efecte pel departament, en els termes que aquest estableixi.
- g) Vetllar perquè el servei que ofereixen les entitats d'assessorament agrari inscrites sigui el que estableixen els protocols d'assessorament per a cada nivell de reconeixement.
- h) Establir els indicadors de seguiment per analitzar l'impacte de les actuacions programades i redactar la memòria anual corresponent.
- i) Les altres funcions que es deriven de la legislació vigent.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

1. El departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural ha d'habilitar els mitjans necessaris per tal que els tràmits i procediments regulats en aquest Decret es puguin efectuar progressivament per via electrònica, en els termes que s'assenyalen a l'annex de la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

2. La documentació prevista en aquest Decret no és exigible si el departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural pot obtenir-la d'altres òrgans o administracions per mitjans telemàtics.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

1. Les entitats que figuren inscrites en el Registre creat pel Decret 392/2006, de 17 d'octubre, mantenen la seva inscripció en el nivell d'assessorament reconegut i disposen d'un termini de sis mesos per adaptar-se a les exigències definides en aquest Decret.

2. El personal tècnic assessor que estigui prestant serveis per compte de les entitats d'assessorament inscrites al Registre creat pel Decret 392/2006, de 17 d'octubre, disposa d'un termini de dos anys, comptats a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret, per acreditar-se en els termes establerts per l'article 6.1.c).

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

1. Es deroga el Decret 392/2006, de 17 d'octubre, pel qual es regula el Sistema d'assessorament agrari de Catalunya.

2. Se suprimeix l'apartat 6.6 Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya, de l'annex 1 de l'Ordre AAR/273/2007, de 24 de juliol, pel qual es regulen els fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural.

La destinació de les dades del fitxer que se suprimeix s'integren en el fitxer regulat a l'annex d'aquest Decret.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 17 de gener de 2012

ARTUR MAS I GAVARRÓ
President de la Generalitat de Catalunya

JOSEP MARIA PELEGRÍ I AIXUT
Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural

ANNEX

Fitxer de dades de caràcter personal

Nom del fitxer: Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya

a) Finalitat i usos previstos: la finalitat és l'enregistrament de les dades de les entitats que ofereixen els serveis d'assessorament agrari, per tal de comprovar el compliment dels seus deures i responsabilitats en l'exercici de la seva activitat.

Els usos previstos són disposar de dades actualitzades per al control del compliment de la normativa vigent, per part de les autoritats competents, i a efectes estadístics. Igualment, servei d'informació als titulars de les explotacions agràries de Catalunya en relació amb les entitats d'assessorament agrari.

b) Persones i col·lectius interessats o obligats a subministrar dades: les entitats d'assessorament.

c) Procedència de les dades: a través de l'entitat d'assessorament agrari o del seu representant legal.

d) Procediment de recollida de dades: les aporten obligatòriament les entitats d'assessorament agrari quan presentin la comunicació establerta a l'article 7 i posteriorment, quan estiguin inscrites.

e) Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal incloses:

e1) Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms del personal de l'entitat, número d'identificació fiscal (NIF) o número de passaport, nom i cognoms del/de la director/a o representant de l'entitat i el seu NIF.

e2) Dades acadèmiques i professionals: titulació acadèmica, funcions, acreditació, formació, relació laboral i historicolaboral en entitats d'assessorament.

e3) Data de naixement i sexe.

f) Cessions de dades de caràcter personal: al ministeri competent de l'Administració General de l'Estat en matèria d'agricultura i ramaderia o a les conselleries d'altres comunitats autònomes competents en matèria d'agricultura i ramaderia i a la Comissió Europea, de conformitat amb l'article 21 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

g) Transferència internacional de dades: no se'n preveuen.

h) Òrgan administratiu responsable: direcció general competent en matèria d'assessorament agrari del departament competent en matèria d'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural.

i) Unitat administrativa davant la qual es pot exercir el dret d'accés, rectificació i cancel·lació i oposició: Subdirecció General d'Innovació Rural de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (Gran Via de les Corts Catalanes, 612-614, 08007 Barcelona, telèfon: 933046700, info.daam@gencat.cat).

j) Mesures de seguretat amb indicació del nivell exigible: nivell mitjà.

k) Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

(12.011.081)

— *